

La plus grande part des aides accordées par la Sauvegarde de l'Art Français provient du legs Maillé. Les conditions testamentaires exigent que les édifices concernés soient :

- **des églises ou chapelles**
- **antérieurs à 1800,**
- **non classés au titre des Monuments historiques, mais de préférence inscrits**

pour les travaux de gros œuvre (travaux structurels de charpente, couverture et maçonnerie à l'exclusion des travaux de peinture, de menuiserie, d'enduits intérieur, d'électricité ou de chauffage, de vitraux ...)

Les dossiers que nous recevons sont soumis à un comité composé de spécialistes du patrimoine, chargé de conseiller le Conseil d'administration dans le choix des aides à apporter.

Nous aidons à sauver en priorité les édifices qui présentent :

- des désordres de stabilité (maçonnerie ou charpente)
- des défauts d'étanchéité,

susceptibles de nuire à la conservation du monument ou à la préservation des objets d'art qu'il abrite. Les opérations de simple mise en valeur, pour judicieuses qu'elles soient, ne pourront donc être prises en compte que très exceptionnellement.

Nous sommes particulièrement attentifs à la **préservation maximale du caractère authentique de ces édifices**. Ils sont en effet, dans tous les cas, le résultat de plusieurs siècles de transformations.

La Sauvegarde favorise les projets qui sont respectueux de cette histoire et ne soutient pas les travaux de restitution à un état antérieur.



POUR PLUS DE PRECISIONS, CONTACTEZ-NOUS !

- Alice Tillier : 01 48 74 98 85, atillier@sauvegardeartfrancais.fr pour les régions Hauts-de-France, Bourgogne-Franche-Comté, Grand-Est et Ile-de-France

- Marie Chagnas: 01 48 74 98 84, mchagnas@sauvegardeartfrancais.fr pour les régions Bretagne, Nouvelle-Aquitaine, Centre-Val-de-Loire, Corse et Pays-de-la-Loire sud

- Clémentine Curial: 01 48 74 98 90, ccurial@sauvegardeartfrancais.fr pour les régions Normandie, Occitanie, Auvergne-Rhône-Alpes, PACA et Pays-de-la-Loire nord

Dans un premier temps, dès que l'étude préalable est faite, nous avons besoin :

- d'une lettre motivant votre demande
- de ce dossier **entièrement rempli, daté et signé** par le propriétaire
- d'un historique de l'édifice (le plus complet possible)
- d'un plan au sol (avec échelle, orientation, date et auteur) - un plan cadastral ne saurait suffire)
- d'une présentation des désordres justifiant les travaux (explications, illustrations...)
- du détail des travaux projetés (méthode et matériaux employés) avec localisation précise sur plan
- de l'indication du nombre de tranches prévues
- de l'étude préalable (si vous faites appel à un architecte) ainsi que le montant global estimé de l'opération
- de la délibération du Conseil Municipal décidant les travaux ou autorisant une association à prendre en charge les travaux (pour les mairies)
- du RIB du maître d'ouvrage
- de photos numériques de très bonne qualité**

Les photos sont essentielles à l'étude de votre dossier. Ce sont elles qui permettent au comité de connaître votre édifice, d'en apprécier les qualités et de comprendre les travaux que vous envisagez. Un dossier bien illustré aura plus de chances d'être aidé!

Merci d'envoyer vos photos sur CD ou clé USB, format JPG, non compressées. Il est possible aussi d'utiliser wetransfer.com

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Vue extérieure de chacune des façades | <input type="checkbox"/> Vues des voûtes ou plafonds |
| <input type="checkbox"/> Clocher (intérieur et extérieur) | <input type="checkbox"/> Mobilier intéressant |
| <input type="checkbox"/> Vues intérieures vers le chœur | <input type="checkbox"/> Charpentes |
| <input type="checkbox"/> Vues intérieures vers l'entrée | <input type="checkbox"/> Parties à restaurer : couvertures, charpente, maçonnerie, pierre de taille, plafond, voûte, etc. |

Les dossiers doivent être envoyés par la poste et éventuellement par mail



Sachez que pour l'étape suivante, tout de suite après appel d'offres et choix des entreprises, vous devrez nous fournir :

- la délibération approuvant l'appel d'offres,
- les devis détaillés et signés par les entreprises chargées des travaux,
- l'accord écrit de l'Architecte des Bâtiments de France sur ces devis (même si l'édifice n'est pas protégé au titre des Monuments historiques),
- les notifications d'attribution de subventions : montant des subventions de l'État, de la Région, du Département et des aides provenant éventuellement d'autres sources.



La Sauvegarde de l'Art Français souhaite apporter son aide à des projets qu'elle approuve.

En conséquence, elle n'acceptera pas de dossiers de demande d'aide pour des travaux qui démarrent avant qu'elle n'ait pu donner son accord.

Nous vous remercions de nous envoyer votre dossier si possible avant le choix des entreprises

Nom de la COMMUNE	<input type="text"/>		
Ancien nom de la commune (si commune réunie)	<input type="text"/>		
Département :	<input type="text"/>	Région :	<input type="text"/>
Nature de l'édifice :	<input type="checkbox"/> église	<input type="checkbox"/> chapelle	<input type="checkbox"/> autre : <input type="text"/>
Nom de l'édifice (saint auquel il est dédié) :	<input type="text"/>		
Adresse de l'édifice :	<input type="text"/>		

Le maître d'ouvrage COMMUNE PARTICULIER AUTRE

Nom et prénom (Maire et/ou personne en charge du dossier)	<input type="text"/>		
Adresse postale	<input type="text"/>		
Courriel	<input type="text"/>	Téléphone	<input type="text"/>
Le maître d'ouvrage est-il le propriétaire ?	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	
<i>Si le maître d'ouvrage n'est pas le propriétaire, joindre une attestation de délégation de maîtrise d'ouvrage et préciser ici qui est le propriétaire :</i>			
<input type="text"/>			

Si le maître d'ouvrage est une commune

Heures d'ouverture de la mairie :
.....
.....
.....
.....

Nombre d'habitants :
Nombre d'églises et chapelles appartenant à la commune
Perception (adresse postale et mail)

L'édifice *(joindre un historique détaillé et toute information utile)*

non protégé ou

inscrit à l'inventaire supplémentaire des Monuments historiques le :

Mobilier classé Monument historique

Arrêté de péril total partiel pas d'arrêté

Utilisation actuelle

Utilisation future

Y a-t-il une association de sauvegarde?

Horaires d'ouverture de l'édifice

Eléments historiques

Historique :

Date de construction

Date de modification

Cet édifice était autrefois :

abbatial prieural collégial paroissial *dépendant de :*

Bibliographie :

Plan et description sommaire

Nef à : 1 vaisseau 2 vaisseaux 3 vaisseaux chœur clocher

chapelle (s) latérale(s) sacristie

Longueur totale de l'édifice : m.

Les travaux

Calendrier prévisionnel *A remplir obligatoirement!*

Date envisagée pour le lancement de l'appel d'offres	Date envisagée pour le choix des entreprises	Date envisagée pour le lancement des travaux
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Résumé des travaux :

Désordres constatés justifiant les travaux :

Maître d'oeuvre :

Nom Téléphone

Adresse

Mail

Le financement *(joindre les attestations des subventions reçues)*

Montant des travaux HT :

Subvention	%	Montant	ob- te- nu	es- pé- ré	Subvention	%	Montant	ob- te- nu	es- pé- ré
DETR				1	Département				
DRAC					Fond. du patrimoine				
Res. Parlementaire*					Autre :				

*Nom du parlementaire : Député Sénateur

Autres financements envisagés :

Fait à : Le :

Signature du maître d'ouvrage :

Droits de reproduction et de représentation du propriétaire de l'édifice

Par la présente, je, soussigné Mme. / M. :
certifie que je suis propriétaire (ou son représentant légal) de (nom et adresse de l'édifice)

J'accorde à la Sauvegarde de l'Art Français les droits de reproduction et de représentation sur toutes les photographies que je lui fais parvenir maintenant et à l'avenir dans le cadre de ma demande d'aide.

J'autorise la Sauvegarde de l'Art Français à reproduire ces éléments par tout procédé (notamment photocopie, impression, écran informatique, vidéo, numérique) et à représenter les éléments sur tous supports (papier, numérique, CD-Rom, CD-I, DVD ou tout autre support informatique ou électronique, y compris les sites Internet de la Sauvegarde de l'Art Français), aux fins de sa communication externe et interne.

Cette autorisation étant accordée à titre gracieux.

Date et signature :

Droits de reproduction et de représentation de l'auteur des photographies

Par la présente, je, soussigné Mme. / M. :
certifie que je suis l'auteur des photographies envoyées par :
propriétaire (ou son représentant légal) de (nom et adresse de l'édifice).

J'accorde à la Sauvegarde de l'Art Français les droits de reproduction et de représentation sur toutes les photographies ci-dessus mentionnées.

J'autorise la Sauvegarde de l'Art Français à reproduire ces éléments par tout procédé (notamment photocopie, impression, écran informatique, vidéo, numérique) et à représenter les éléments sur tous supports (papier, numérique, CD-Rom, CD-I, DVD ou tout autre support informatique ou électronique, y compris les sites Internet de la Sauvegarde de l'Art Français), aux fins de sa communication externe et interne.

Cette autorisation étant accordée à titre gracieux.

Date et signature :

Mention à faire apparaître sur la photo :